

Capitolo della Cattedrale di Anagni

Al Presidente del Capitolo -
Cattedrale di Anagni

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A PUBBLICARE RIPRODUZIONI DI BENI CULTURALI

riguardanti:

- progettazione, costruzione e conservazione della Cattedrale
- patrimonio storico e artistico, Musei della Cattedrale
- strumenti e archivio musicali
- Archivio Capitolare
- Biblioteca Capitolare

Il sottoscritto _____

Documento di identità _____

Professione _____

Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____

CHIEDE di pubblicare i beni culturali indicati in allegato

- nel:
 - volume
 - periodicoN° di copie previste _____
prezzo di copertina _____
 - 1^a edizione
 - ristampa presso lo stesso editore
 - riutilizzo della stessa matrice per un'altra opera
- L'opera in cui appariranno le riproduzioni è la seguente (indicare titolo, casa editrice, anno di pubblicazione): _____
- _____
- altro (riproduzioni di fac-simili, internet, riprese filmate e televisive, usi didattici, riversamento di intere unità seriali su CD/DVD, et simili)
- _____

Ai fini della presente domanda si chiede di utilizzare:

- Riproduzioni fornite dal Servizio di Fotoriproduzione - Archivio fotografico della Cattedrale
 - Riproduzioni effettuate con mezzi propri
- Indicare con quali mezzi _____

Il richiedente

- **dichiara** di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel Codice delle immagini autorizzato dal Capitolo della Cattedrale di Anagni e in particolare che la concessione richiesta è valida esclusivamente per una edizione in una lingua;
- **dichiara** di essere a conoscenza che le riproduzioni dovranno riportare la menzione “**Su concessione del Capitolo della Cattedrale di Anagni**” nonché l’espresa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione;
- **si impegna** alla comunicazione al Capitolo degli URL in internet e alla consegna allo stesso di una copia o un estratto dell’opera in cui saranno inserite le riproduzioni e, a richiesta, copia degli scatti eseguiti;
- **si impegna** a citare per iscritto, nella predetta pubblicazione, il Capitolo della Cattedrale di Anagni come ente proprietario dei beni e, a fare esplicito riferimento alla presente concessione, sia nel caso che i documenti e/o i beni vengano riprodotti in fac-simile – parziale o totale – sia che vengano pubblicati nel testo o fuori testo.

Il richiedente dichiara che la pubblicazione:

- è esente** dal pagamento dei diritti di riproduzione (pubblicazioni con tiratura inferiore alle 500 copie e con prezzo di copertina inferiore a € 77,00, periodici di natura scientifica, diffusione su reti intranet e internet a scopo esclusivamente scientifico, didattico o divulgativo delle sole immagini a bassa risoluzione o degradate)
- non è esente** dal pagamento dei diritti di riproduzione. In tal caso il richiedente dichiara che ha già provveduto al pagamento dei diritti:
 - **per riprese fotografiche e scansioni ottiche: euro 50,00 per ogni soggetto a colori e euro 10,00 per ogni soggetto in B/N**
 - **per riprese televisive, cinematografiche, a 3D laserscan: euro 2.050,00 per ogni giornata di lavorazione**

Modalità di pagamento:

in contanti presso la biglietteria del Museo del Capitolo della Cattedrale
tramite versamento o bonifico bancario in euro sul ccb (IBAN: IT 29 M 08344 74290
00000 1881 444)

Data _____

Firma del Richiedente

Autorizzo al trattamento dei dati personali consapevole dei diritti a me riconosciuti dal D. Lgs. 196/2003.

Firma

Indicazioni dei beni culturali oggetto di pubblicazione:

indicare per il complesso architettonico della Cattedrale, per i beni storici e artistici - Musei della Cattedrale e per gli strumenti musicali: oggetto, collocazione, collezione

indicare per i documenti dell'Archivio Capitolare: fondo, serie, pezzo secondo la segnatura archivistica corrente

indicare per i documenti della Biblioteca Capitolare: segnatura, titolo (+ vol.), anno, fogli/pagine

(se necessario allegare elenco)

Firma del richiedente

Riservato al Presidente del Capitolo

Si autorizza la pubblicazione dei documenti richiesti.

Concessione n° _____

Nulla osta in data _____

Firma del Presidente